

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Решением Годового общего собрания  
акционеров ОАО «Водоканал»  
от «\_30\_» апреля 2010г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Генеральном директоре открытого акционерного общества «Водоканал»  
(далее по тексту — Общество)**

**1. Компетенция Генерального директора**

Генеральный директор несет ответственность за деятельность Общества, за выполнение поручений, полученных от общего собрания акционеров, Совета директоров.

- обеспечивает выполнение обязательств Общества, в том числе, установленных Уставом Общества и действующими законодательными актами;
- утверждает правила, процедуры и прочие внутренние документы Общества, определяет организационную структуру Общества на основании документов, утвержденных Общим собранием акционеров, Советом директоров;
- утверждает штатное расписание Общества, фактоты и представляет документацию о штате;
- организует на работу и увольняет в работу работников Общества, заключает трудовые договоры с работниками Общества;
- в пределах установленных законодательством, Уставом Общества и Общим собранием акционеров определяет работу Общества, а также подает на них заявления;
- обеспечивает соблюдение санитарных и противопожарных условий труда работников Общества;
- обеспечивает разработку, выполнение и контроль за исполнением договоров, заключаемых Обществу с физическими и юридическими лицами, от имени Общества;
- обеспечивает выполнение обязательств Общества перед бюджетом и контролирующими государственными органами;
- обеспечивает соблюдение в работе Общества порядка и сроков исполнения поручений и распоряжений органов государственного управления, поручений и распоряжений органов местного самоуправления;
- организует контроль за исполнением в соответствии с законодательством, Уставом Общества и фактотами поручений, полученных от общего собрания акционеров, Совета директоров;
- организует соблюдение в работе Общества порядка и сроков исполнения поручений и распоряжений органов государственного управления, поручений и распоряжений органов местного самоуправления;

г.Якутск-2010г.

## 1. Общие положения

1. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом Общества и осуществляет руководство текущей деятельностью Общества.

2. Генеральный директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Общества, настоящим Положением и другими внутренними документами Общества, в части, относящимися к деятельности Генерального директора, утверждаемыми Общим собранием акционеров и Советом директоров.

3. С Генеральным директором заключается договор, в котором определяются его права и обязанности, формы и размеры оплаты услуг.

Договор с Генеральным директором от имени Общества подписывается Председателем Совета директоров.

4. Генеральный директор не может быть одновременно Председателем Совета директоров Общества и входить в состав Ревизионной и Счетной комиссий Общества.

## 2. Компетенция Генерального директора

1. Генеральный директор решает все вопросы текущей деятельности Общества, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания акционеров, Совета директоров.

2. Генеральный директор:

- обеспечивает выполнение решений Общего собрания акционеров;

- распоряжается имуществом Общества в пределах, установленных уставом Общества и действующим законодательством;

- утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Общества, определяет организационную структуру Общества за исключением документов, утверждаемых Общим собранием акционеров, Советом директоров;

- утверждает штатное расписание Общества, филиалов и представительств, утверждает должностные оклады;

- принимает на работу и увольняет с работы работников Общества, заключает трудовые договоры с работниками Общества;

- в порядке, установленном законодательством, Уставом Общества и Общим собранием акционеров поощряет работников Общества, а также налагает на них взыскания;

- обеспечивает создание благоприятных и безопасных условий труда для работников Общества;

- обеспечивает разработку, заключение и исполнение коллективного договора;

- открывает в банках расчетный, валютный и другие счета Общества, от имени Общества заключает договоры и совершает иные сделки;

- обеспечивает выполнение обязательств Общества перед бюджетом и контрагентами по хозяйственным договорам;

- принимает решения о предъявлении от имени Общества претензий и исков к юридическим и физическим лицам и об удовлетворении претензий, предъявляемых к Обществу;

- организует бухгалтерский учет и отчетность;

- осуществляет контроль за рациональным и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов;

- в пределах своей компетенции обеспечивает соблюдение законности в деятельности Общества;

- решает другие вопросы текущей деятельности Общества.

3. Права и обязанности Генерального директора по осуществлению руководства текущей деятельностью Общества определяются нормативными правовыми актами РФ,

Уставом Общества, настоящим Положением и договором. Договор с Генеральным директором от имени Общества подписывает Председатель Совета директоров или лицом, уполномоченным Советом директоров Общества.

4. Общество вправе в любой момент расторгнуть договор с Генеральным директором в соответствии с действующим законодательством об акционерных обществах. Решение о расторжении договора с Генеральным директором принимает Совет директоров Общества.

5. Генеральный директор вправе поручить решение отдельных вопросов, входящих в его компетенцию, своим заместителям, руководителям подразделений.

6. Заместители Генерального директора назначаются Генеральным директором и возглавляют направления работы в соответствии с распределением обязанностей, утверждаемым Генеральным директором.

7. Заместители Генерального директора в пределах своей компетенции действуют от имени Общества по доверенности. При отсутствии Генерального директора, а также в иных случаях, когда Генеральный директор не может исполнять своих обязанностей, его функции исполняет Первый заместитель.

### **3. Порядок избрания и срок полномочий.**

1. Генеральный директор избирается Общим собранием акционеров Общества большинством голосов сроком на 3 года.

2. Лицо, назначаемое на должность Генерального директора, должно отвечать следующим требованиям:

- иметь высшее экономическое, юридическое или техническое образование;
- иметь опыт работы на руководящих должностях не менее 5 (пяти) лет;
- иметь стаж работы в отрасли не менее 5 (лет) лет.

3. Совет директоров Общества вправе устанавливать дополнительные требования к кандидату на должность Генерального директора.

### **4. Права и обязанности Генерального директора.**

1. Генеральный директор должен принимать все необходимые меры, а также использовать все имеющиеся в его распоряжении возможности и ресурсы для динамичного развития Общества, повышения эффективности его деятельности и увеличения прибыльности.

2. Генеральный директор обязан добросовестно относиться к своим обязанностям, соблюдать лояльность по отношению к Обществу.

3. Генеральный директор не имеет права учреждать или принимать участие в предприятиях, конкурирующих с Обществом, если ему на это не дано разрешения Советом директоров.

4. Совмещение Генеральным директором должностей в органах управления других организаций допускается только с предварительного согласия Совета директоров.

5. Генеральный директор не имеет права прямо или косвенно получать вознаграждение за оказание влияния на принятие решений Советом директоров, другими органами Общества.

### **5. Прекращение полномочий Генерального директора.**

1. В соответствии с законом и Уставом Общество вправе в любое время прекратить полномочия Генерального директора.

2. Основаниями прекращения полномочий Генерального директора являются:

- расторжение трудового договора по инициативе Генерального директора;
- расторжение трудового договора по инициативе Совета директоров Общества в случаях, предусмотренных ст. 81 Трудового кодекса РФ;

- соглашение Генерального директора и Общества расторгнуть трудовой договор;
- истечение срока трудового договора (в случае, если был заключен срочный трудовой договор), за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из сторон трудового договора не потребовала их прекращения;

- иные основания для прекращения трудового договора, перечисленные в статье 77 Трудового кодекса РФ;

3. Совет директоров Общества вправе принять решение о досрочном прекращении полномочий Генерального директора по следующим основаниям:

- причинение материального ущерба Обществу, за исключением ущерба, связанного с обычным коммерческим риском;

- нанесение ущерба деловой репутации Общества;

- совершение умышленного уголовного преступления;

- сокрытие своей заинтересованности в совершении сделки с участием Общества;

- недобросовестное исполнение своих обязанностей;

- нарушение положений Устава Общества, а также норм законодательства об акционерных обществах, в том числе касающихся обращения ценных бумаг, выпускаемых Обществом;

- сокрытие информации о своем участии в работе органов управления других хозяйственных обществ и иных юридических лиц (за исключением участия в общественных объединениях, профессиональных союзах и политических партиях) без ведома Совета директоров;

- извлечение личной выгоды из распоряжения имуществом Общества, за исключением случаев, когда извлечение личной выгоды допускается законом, Уставом и иными документами и решениями Общества;

- учреждение в период работы в Обществе хозяйственных обществ и других коммерческих организаций, конкурирующих с Обществом.

4. Полномочия Генерального директора могут быть прекращены и по другим основаниям.

5. Решение Совета директоров о досрочном прекращении полномочий Генерального директора принимаются тремя четвертями голосов членов, присутствующих на заседании.